



UNIVERSIDAD
SAN GREGORIO
DE PORTOVIEJO

**DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN Y
GESTIÓN DE LA CALIDAD**



**INSTRUCTIVO PARA LA
AUTOEVALUACIÓN DOCENTE**

ENERO 2014

INSTRUCTIVO PARA LA AUTOEVALUACIÓN DOCENTE

Para realizar la autoevaluación correspondiente al 10% de la Evaluación Integral, el docente recibirá en su correo corporativo la invitación para completar la matriz a través de un navegador de internet, en este correo se indicará el link para acceder al inicio de sesión:

Link:

http://www.evalua.sangregorio.edu.ec/ENCUESTA_USG/ingreso.php?lcdestruye_sesion=1

Una vez en el inicio de sesión se debe proceder como se explica a continuación:

1. Ventana inicio de sesión, el docente debe ingresar su numero de cedula y contraseña:



UNIVERSIDAD
SAN GREGORIO
DE PORTOVIEJO

AUTENTIQUESE POR FAVOR

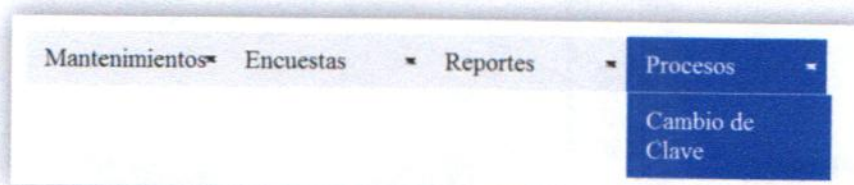
Cedula:

Contraseña:

Ingresar

CAMBIO DE CONTRASEÑA:

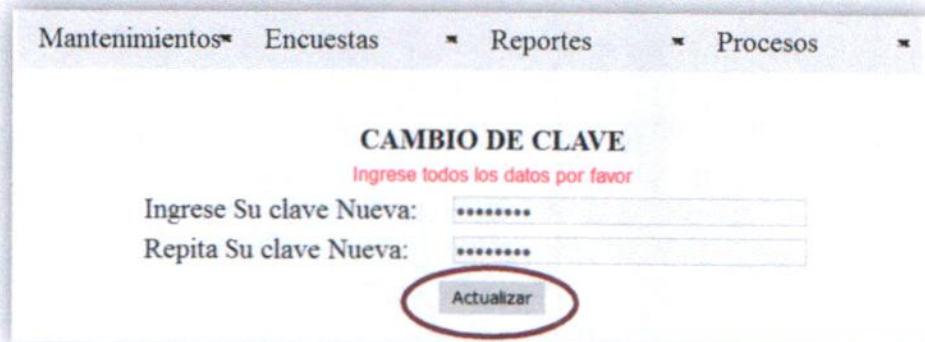
2. Para cambiar la contraseña, ir a la opción **PROCESOS, CAMBIO DE CLAVE**



Mantenimientos Encuestas Reportes **Procesos**

Cambio de Clave

3. El programa nos muestra las opciones para escribir la nueva contraseña y su respectiva confirmación:



Mantenimientos Encuestas Reportes Procesos

CAMBIO DE CLAVE
Ingrese todos los datos por favor

Ingrese Su clave Nueva:

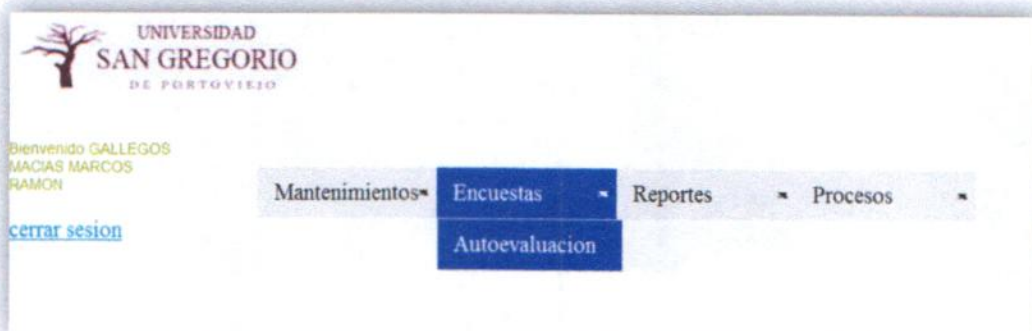
Repita Su clave Nueva:

Actualizar

Luego de escribir los datos clic en el botón ACTUALIZAR

REALIZAR LA AUTOEVALUACIÓN DOCENTE:

4. Para realizar la Autoevaluación Docente, ir al menú ENCUESTA y luego AUTOEVALUACIÓN:



UNIVERSIDAD
SAN GREGORIO
DE PORTOVIJO

Bienvenido GALLEGOS
MACIAS MARCOS
RAMON

[cerrar sesion](#)

Mantenimientos Encuestas Reportes Procesos

Autoevaluacion

5. Enseguida se mostrará la matriz de Autoevaluación:

Mantenimientos ▾ Encuestas ▾ Reportes ▾ Procesos ▾

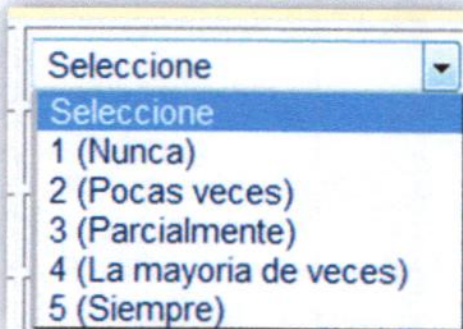
AUTOEVALUACION DOCENTE

Profesor: 1308616273 GALLEGOS MACIAS MARCOS
RAMON

Año: 2015 Período: 1

ACTIVIDAD DOCENTE	
Investigo y preparo suficiente información antes de desarrollar mis clases	Seleccione ▾
Organizo mis clases reflexivamente	Seleccione ▾
Preparo suficientemente mis clases	Seleccione ▾
Proporciono resúmenes o esquemas de los temas de mis asignaturas a mis alumnos	Seleccione ▾
Utilizo adecuadamente todos los recursos disponibles para llevar a cabo mis clases	Seleccione ▾
ASPECTOS CIENTIFICO - DIDACTICOS	
Estoy al corriente de los últimos avances científicos en los campos de las asignaturas que explico	Seleccione ▾
Leo habitualmente artículos o publicaciones relativas a las asignaturas que explico	Seleccione ▾
Me han sido de mucha utilidad los últimos cursos de actualización que he	Seleccione ▾

6. La matriz contiene 20 ítems, en cada uno de ellos se debe escoger la opción que corresponda según el criterio de cada docente:



Seleccione ▾

Seleccione

1 (Nunca)

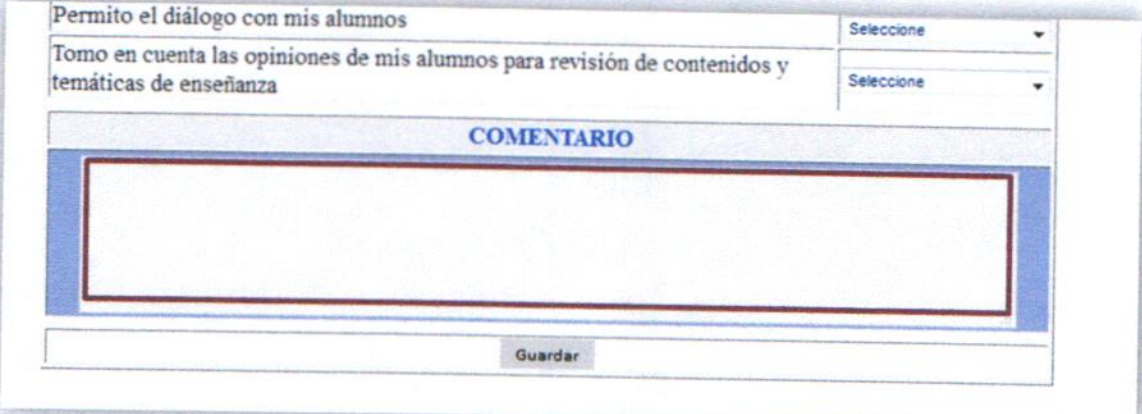
2 (Pocas veces)

3 (Parcialmente)

4 (La mayoría de veces)

5 (Siempre)

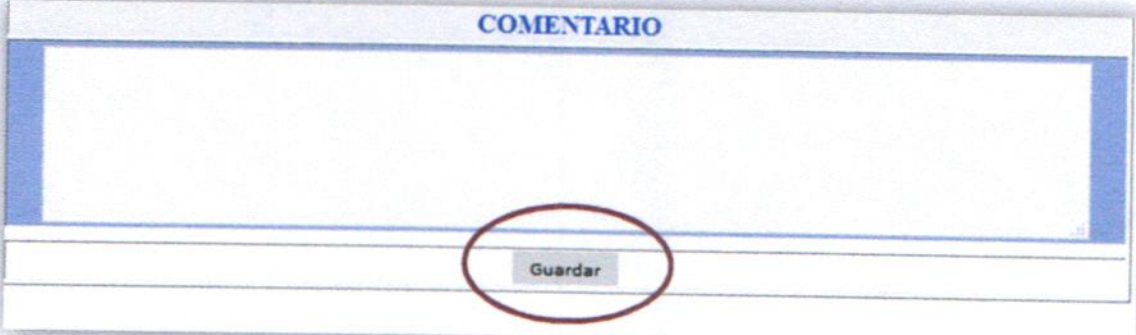
7. Al final de la matriz existe un espacio donde el docente podrá escribir comentarios adicionales (opcional).



Permito el diálogo con mis alumnos Seleccione ▼
Tomo en cuenta las opiniones de mis alumnos para revisión de contenidos y temáticas de enseñanza Seleccione ▼

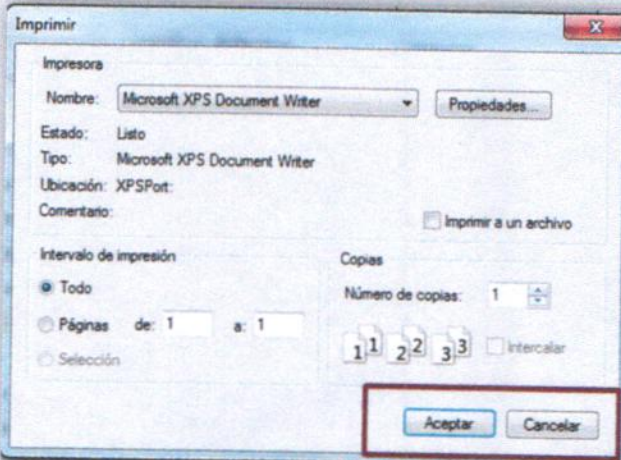
COMENTARIO

8. Una vez completada la matriz, presionar un click sobre el botón GUARDAR



COMENTARIO

Enseguida se visualizará una ventana donde se podrá imprimir el formulario, esta impresión es opcional, en cualquiera de los casos al presionar un click en ACEPTAR o CANCELAR el formulario se guardará con éxito.



Imprimir

Impresora
Nombre: Microsoft XPS Document Writer Propiedades...
Estado: Listo
Tipo: Microsoft XPS Document Writer
Ubicación: XPSPort

Comentario: Imprimir a un archivo

Intervalo de impresión
 Todo
 Páginas de: 1 a: 1
 Selección

Copias
Número de copias: 1
 Intercalar

9. En la parte superior de la matriz se logra visualizar el mensaje DATOS GUARDADOS CON ÉXITO.

Mantenimientos ▾ Encuestas ▾ Reportes ▾ Procesos ▾

AUTOEVALUACION DOCENTE


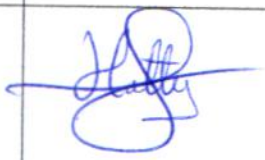
Profesor: 1308616273 GALLEGOS MACIAS
MARCOS RAMON

Año: 2015 Período: 1

Datos guardados con éxito

ACTIVIDAD DOCENTE

NOTA: no es necesario enviar el archivo de la matriz impresa o digital al departamento de Evaluación, ya que la información está alojada en el hosting de la Universidad.

DEPARTAMENTO DE EVALUACIÓN Y GESTIÓN DE LA CALIDAD			
PROCESO	RESPONSABLE	FECHA	FIRMA
Elaboración	Ing. Marcos Gallegos Macías Miembro del Departamento de Evaluación y Gestión de la Calidad	8/02/2014	
Revisión	Katty Loor Ávila Jefa del Departamento de Evaluación y Gestión de la Calidad.	8/02/2014	
Aprobación	Dra. Lyla Alarcón de Andino Directora General Académica	8/02/2014	